

КОПИЯ
ВЕРНА

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации города Тамбова
15.02.2010 № 1083

УСТАВ

муниципального унитарного предприятия
«Тамбовгортранс»

г. Тамбов
2010 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Тамбовгортранс» создано на основании постановления администрации города Тамбова от «___» _____ 2010г. № ___.

1.2. Полное фирменное наименование предприятия: Муниципальное унитарное предприятие «Тамбовгортранс».

Сокращенное фирменное наименование предприятия: МУП «ТГТ».

1.3. Место нахождения муниципального унитарного предприятия «Тамбовгортранс» (далее - Предприятие): 392000, г. Тамбов, ул. Чичканова, д. 6. Почтовый адрес совпадает с местом нахождения предприятия.

1.4. Учредителем и собственником имущества является муниципальное образование городской округ – город Тамбов. Полномочия Учредителя осуществляют администрация города Тамбова в порядке, предусмотренном правовыми актами Тамбовской городской Думы.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ним Учредителем.

1.6. Имущество Предприятия закрепляется за ним на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия.

1.7. Предприятие является юридическим лицом, коммерческой организацией, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный баланс.

1.8. Предприятие имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения предприятия, штампы и бланки со своим фирменным наименованием.

1.9. Предприятие имеет гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется Федеральным законом «О лицензировании отдельных видов деятельности», предприятие может осуществлять только на основании лицензии.

1.10. Предприятие, по согласованию с Учредителем, может создавать филиалы и открывать представительства.

Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых, в соответствии с федеральным законодательством, допускается участие юридических лиц.

Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций, а также не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

Решение об участии предприятия в коммерческой или в некоммерческой организации может быть принято только с согласия Учредителя.

1.11. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществу.

Предприятие не несет ответственность по обязательствам Учредителя.

1.12. Учредитель не несет ответственность по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

2. Цели, предмет и виды производственно-хозяйственной деятельности Предприятия

2.1. Целью деятельности Предприятия является предоставление транспортных услуг населению и транспортное обслуживание населения в границах городского округа – город Тамбов.

2.2. Для достижения цели согласно п. 2.1. Предприятие осуществляет хозяйственную деятельность.

2.3. Предметом деятельности Предприятия являются пассажирские перевозки транспортом общего пользования в границах городского округа – город Тамбов, в том числе:

- перевозка пассажиров городским электрическим транспортом;
- автобусные перевозки пассажирским транспортом и маршрутными такси;
- осуществление пассажиро- и грузоперевозок всеми видами транспорта, в том числе международных и связанных с ними экспедиционных услуг;
- участие в торгах, конкурсах, других коммерческих и некоммерческих мероприятиях;
- разработка, ремонт и производство изделий и конструкций, деталей подвижного состава и оборудования;

~~выполнение комплекса электромонтажных, дорожных, пусконаладочных, реставрационных работ;~~

- выполнение строительных, строительно-монтажных и ремонтно-строительных работ, функций заказчика, технадзора, проектных и изыскательских работ;

- организация и эксплуатация станций технического обслуживания транспорта, организация автосервиса.

2.4. Все виды деятельности осуществляются в соответствии с

действующим законодательством, существующими нормами и правилами.

2.5. Предприятие самостоятельно разрабатывает программу производственно-хозяйственной деятельности и определяет перспективы развития.

2.6. Предприятие формирует и утверждает штатное расписание, структурную схему, сметы, баланс доходов и расходов, распределение чистой прибыли, другие вопросы, относящиеся к деятельности предприятия, по согласованию с Учредителем.

2.7. Предприятие ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Предприятие предоставляет государственным организациям информацию, необходимую для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации.

2.8. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Предприятия осуществляется контрольно-ревизионной и налоговой службами с привлечением (при необходимости) специалистов подразделений администрации города Тамбова, а также аудиторских фирм.

2.9. Предприятие вступает в договорные отношения с государственными, общественными и другими организациями, а также совершает иные действия, соответствующие целям его деятельности.

3. Имущество и уставной фонд предприятия

3.1. Уставной фонд предприятия составляет 500 000 (пятьсот тысяч) рублей в денежной форме.

Перечень закрепляемого за предприятием на праве хозяйственного ведения имущества определяется постановлением администрации города Тамбова.

Изменения уставного фонда осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и правовыми актами органов местного самоуправления.

Имущество, закрепленное Учредителем за Предприятием на праве хозяйственного ведения, является муниципальной собственностью.

3.2. Источники формирования имущества Предприятия:

- имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения и переданное в аренду;

- доходы, полученные от реализации продукции и услуг;
- кредиты банков и др. кредиторов;
- бюджетные ассигнования;
- безвозмездные взносы, пожертвования граждан и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.3. Право на имущество, закрепленное Учредителем за Предприятием на праве хозяйственного ведения, возникает с момента передачи такого имущества предприятию, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления.

3.4. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения имуществом в пределах, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами органом местного самоуправления.

Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия Учредителя.

Предприятие вправе отказаться от имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения, в случае отсутствия у предприятия возможности для дальнейшего рационального использования имущества.

Предприятие не вправе совершать крупные сделки без согласия Учредителя.

Предприятие распоряжается принадлежащим ему имуществом только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которых определены настоящим Уставом. Сделки, совершенные предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными

Предприятие не вправе без согласия Учредителя совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требованием, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

Предприятие вправе осуществлять заимствование только по согласованию с Учредителем объема и направлений использования привлекаемых средств.

Заимствования Предприятием могут осуществляться в форме:

- кредитов по договорам с кредитными организациями;
- бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством.

Предприятие также вправе осуществлять заимствования путем размещения облигаций или выдачи векселей.

3.5. Полномочия собственника имущества, закрепленного учредителем за Предприятием, осуществляет комитет по управлению ~~муниципальным имуществом города администрации города Тамбова~~ в рамках компетенции, определенной правовыми актами органов местного самоуправления.

3.6. За использование имущества, находящегося на праве хозяйственного ведения, Предприятие ежегодно отчисляет часть прибыли в размере и в сроки установленные Тамбовской городской Думой.

Оставшаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли, после обязательных отчислений, используется Предприятием самостоятельно в установленном порядке на:

- внедрения, освоение новой техники и технологии, мероприятия по

охране труда и окружающей среды;

- создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;

- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнения оборотных средств;

- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;

- рекламу продукции и услуг Предприятия;

- приобретение и строительство жилья (долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством и правовыми актами органом местного самоуправления;

- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия.

3.7. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не менее 15 % уставного фонда Предприятия, если иное не предусмотрено законодательством и правовыми актами органом местного самоуправления.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере одного процента, если иное не установлено законодательством и правовыми актами органом местного самоуправления, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Резервный фонд Предприятия предназначен исключительно для покрытия убытков, в случае отсутствия иных средств, и не может быть использован для других целей.

4. Управление Предприятием

4.1 Учредитель вправе:

4.1.1. Принимать решение о создании Предприятия.

4.1.2. Определять цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также давать согласие на участие предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций.

4.1.3. Определять порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.

4.1.4. Утверждать Устав Предприятия, вносить в него изменения, в том числе утверждать Устав Предприятия в новой редакции.

4.1.5. Принимать решения о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством и муниципальными правовыми актами, назначить ликвидационную комиссию и утверждать ликвидационные балансы Предприятия.

4.1.6. Формировать уставной фонд Предприятия.

4.1.7. Назначать на должность директора Предприятия, заключать с ним, изменять и прекращать трудовой договор в соответствии с трудовым

законодательством и иными, содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами.

4.1.8. Согласовывать прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора.

4.1.9. Утверждать бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия.

4.1.10. Давать согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, нормативно-правовыми актами местного самоуправления или Уставом Предприятия, на совершение иных сделок.

4.1.11. Осуществлять контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества.

4.1.12. Утверждать показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролировать их выполнение.

4.1.13. Давать согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия.

4.1.14. Давать согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах.

4.1.15. Давать согласие в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок.

4.1.16. Принимать решение о проведении аудиторских проверок, утверждать аудитора и определять размер оплаты его услуг.

4.1.17. Осуществлять контроль над всеми видами деятельности Предприятия.

4.2. Предприятие возглавляет директор, который является единоличным исполнительным органом Предприятия. Директор Предприятия назначается Учредителем. Порядок назначения Директора Предприятия определяется Учредителем.

Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируется трудовым договором. Изменение и прекращение трудового договора с директором осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством и иными, содержащими нормы трудового права, нормативными правовыми актами.

Трудовой договор с директором Предприятия заключается по итогам конкурса, проводимого в соответствии с Положением «О конкурсе на замещение должностей руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Тамбова», утвержденного постановлением главы администрации города Тамбова от 27.06.2008 № 4663.

Директор Предприятия подотчетен Учредителю.

4.3. Директор действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе, представляет его интересы, совершает, в установленном порядке,

сделки от имени Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Директор Предприятия организует выполнение решений Учредителя.

4.4. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

4.5. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном Учредителем.

Директор Предприятия отчитывается о деятельности предприятия в порядке и в сроки, которые определяются Учредителем.

Сделка, в которой имеется заинтересованность директора Предприятия, не может совершаться Предприятием без согласия Учредителя.

4.6. Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества предприятия.

4.7. Предприятие обязано публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.8. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы и зарегистрированные в установленном порядке;

- решение Учредителя о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;

- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документа Предприятия;

- положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- решения Учредителя, касающиеся деятельности Предприятия;
- списки аффилированных лиц Предприятия;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, внутренними документами Предприятия, решениями Учредителя и директора Предприятия.

4.9. Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 4.8. настоящего Устава, по месту нахождения директора Предприятия.

4.10. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пунктом 4.8. настоящего Устава, передаются на хранение в архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Труд и социальное обеспечение

5.1. Все лица, участвующие своим трудом в деятельности Предприятия на основе трудового договора, составляют трудовой коллектив Предприятия.

5.2. Порядок найма и увольнения, формы и системы оплаты труда, продолжительность и распорядок рабочего дня, продолжительность и порядок предоставления выходных дней, ежегодных и дополнительных отпусков, минимум трудового участия и другие вопросы деятельности членов трудового коллектива Предприятия регулируются законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, внутренними документами Предприятия.

5.3. Работникам Предприятия гарантируется заработная плата не ниже минимального размера оплаты труда, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

5.4. Предприятие обеспечивает в соответствии с действующим законодательством:

- социальное развитие коллектива, включая условия труда, жизни и здоровья работающих;

- обязательное медицинское страхование членов трудового коллектива.

6. Реорганизация и ликвидация Предприятия

6.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению главы администрации города Тамбова, согласованному с Тамбовской городской Думой, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления.

6.2. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких унитарных предприятий;

- присоединения к Предприятию одного или нескольких унитарных предприятий;
- разделения предприятия на два или несколько унитарных предприятий;
- выделения из Предприятия одного или нескольких унитарных предприятий;
- преобразование Предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

6.3. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия, первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного унитарного предприятия.

6.4. Предприятие может быть ликвидировано по решению главы администрации города, согласованному с Тамбовской городской Думой либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

В случае принятия решения о ликвидации Предприятия учредитель назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

6.5. В случае, если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требование кредиторов в полном объеме, руководитель Предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

6.6. Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и «О несостоятельности (банкротстве)» и иными нормативными правовыми актами.



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
10 (десять) листов

Копия изготовлена с учредительного документа
юридического лица ОГРН 1106829001443,
представленного при внесении в ЕГРЮЛ записи
от 27.01.2010 за ГРН 1106829001443



ИФНС России по г. Тамбову
Начальник отдела регистрации и учета
налогоплательщиков

Лисицина О.Н. Лисицина О.Н.
Дата: 30.11.2015